

T.C  
TOSYA KAYMAKAMLIğI  
TOSYA İLKOKULU MÜDÜRLÜğÜ

**TOSYA İLKOKULU**  
**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'detiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incilme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Hüda,  
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dağalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*Ş. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalit bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahip olan şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*Ş. Öztürk*



Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaştırılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2019-2023 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize ve stratejik planlama ekiplerimize teşekkür ediyorum. Bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum

**İsmail SABUNCU**  
**Okul Müdürü**

T.C.  
TOSYA KAYMAKANLIğI  
Tosya İlkokulu M¼d¼rl¼đ¼

Tosya İlkokulu M¼d¼rl¼đ¼ 2019-2023 stratejik planlama çalışmaları 2018/16 sayılı Genelge ve Kastamonu İl Milli Eğitim M¼d¼rl¼đ¼ Stratejik Plan Hazırlık Programı ile başlatılmış ve bu kapsamda y¼r¼t¼len çalışmalar sonucunda Tosya İlkokulu M¼d¼rl¼đ¼ 2019-2023 Stratejik Planı tamamlanmıştır.

Ekte sunulan Stratejik Plan, Tosya İlkokulu M¼d¼r¼ İsmail SABUNCU başkanlığında toplanan Stratejik Planlama Ekibi tarafından incelenmiş ve imza altına alınarak onaylanmıştır.

  
İsmail SABUNCU  
Okul M¼d¼r¼

  
Tuğba KALE  
M¼d¼r Yardımcısı

  
G¼ll¼ DENİZ AYDOğAN  
¼đretmen

  
Duygu AVUş  
¼đretmen

  
Z. Nigar PAMUKÇU  
Okul Aile Birliği Başkanı

  
Nurcan řENT¼RK  
¼đrenci Velisi

  
S. Murat DEMİRCİ  
İlçe Milli Eğitim M¼d¼r¼

## İçindekiler

SUNUŞ .....	3
İÇİNDEKİLER.....	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ .....	7
OKULUN KISA TANITIMI.....	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	8
PAYDAŞ ANALİZİ .....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	15
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	19
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....	21
MİSYONUMUZ.....	21
VİZYONUMUZ.....	211
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	211
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER .....	22
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	22
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	244
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	27
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	32
V. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	32
EKLER:.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
İsmail SABUNCU	Okul Müdürü	Duygu ÇAVUŞ	Sınıf Öğretmeni
Tuğba KALE	Müdür Yardımcısı	Özlem Zeliha KEMER	Sınıf Öğretmeni
Güllü DENİZ AYDOĞAN	Sınıf Öğretmeni	Fatih TAŞKIN	Sınıf Öğretmeni
Zeynep Nigar PAMUKCU	Okul Aile Birliği Başk.	Şevket ONUR	Sınıf Öğretmeni
Nurcan ŞENTÜRK	Okul Aile Birl. Yön. Kurulu Üyesi	Elif ESER APAYDIN	Anasınıfı Öğretmeni
		Mukaddes ABAYIN	Veli
		Nuray ÇEVİK	Veli
		Gülnur CAN	Veli
		Gamze ÖZDEMİR	Veli

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 4+4+4 Eğitim sisteminin 2012 yılında ülkemizde uygulanmaya başlamasıyla Namık Kemal İlköğretim Okulundan ayrılarak 17/02/2013 yılında yapımı tamamlanan yeni binasına taşınmış ve Tosya İlkokulu olarak eğitim öğretime açılmıştır.

Temel Eğitimde İlkokul olarak eğitim öğretime devam eden okulumuz 2 binadan oluşmakta, ana bina 4 katlı ve 16 derslikli olup, anasınıfı binamız 2 dersliklidir. 1 müdür, 1 müdür yardımcısı, 16 sınıf öğretmeni, 3 anasınıfı öğretmeni, 2 branş öğretmeni, 4 hizmetli personel ile eğitim öğretime devam etmektedir. Toplam 436 öğrencisi olan okulumuzda 2 adet anasınıfı, 4 adet 1. sınıf, 4 adet 2. sınıf, 4 adet 3. sınıf ve 4 adet 4. sınıf olmak üzere toplam 19 şube bulunmaktadır.

2013 yılında açılan okulumuz Tosya İlçemizde gelişmeye açık, yeni yapılan inşaatlarla genişleyen ve mahalle nüfusunun yeni yerleşimlerle arttığı bir eğitim-öğretim bölgesine hizmet vermektedir.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Kastamonu		İlçesi: Tosya			
Adres:	Dilküşa Mah. Sabır Sok. No:1	Coğrafi Konum (link):	.....		
Telefon Numarası:	0366 313 19 38	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	733569@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="http://tosyailkokulu.meb.k12.tr/">http://tosyailkokulu.meb.k12.tr/</a>		
Kurum Kodu:	733569	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2013		Toplam Çalışan Sayısı	31		
Öğrenci Sayısı:	Kız	204	Öğretmen Sayısı	Kadın	19
	Erkek	248		Erkek	9
	Toplam	452		Toplam	28
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:25	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:23		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:23	Şube Başına 30'dan Fazla Öğr. Olan Şube Say	:0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	54 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	7		



## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	8	9	17
Branş Öğretmeni	0	2	2
Okul Öncesi Öğretmeni	0	4	4
Rehber Öğretmen	0	1	1
Evde Eğitim	0	2	2
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	2	3
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>10</b>	<b>21</b>	<b>31</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	18	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	49	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	18	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	19	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	18	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	49	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	450	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1900	Mescid	X	
Okul Kapalı Alan (m2)	1900			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2)	190			
Kantin (m2)	35			
Tuvalet Sayısı	35			
Diğer (.....)				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIF	Kız	Erkek	Toplam	SINIF	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı A	9	11	20	2-A	11	13	24	4-A	12	13	25
Anasınıfı B	9	11	20	2-B	11	10	21	4-B	12	14	26
Anasınıfı C	8	12	20	2-C	10	12	22	4-C	11	15	26
Anasınıfı D	5	12	17	2-D	8	9	17	4-D	12	14	26
1-A	11	13	24	3-A	7	13	20	<b>Toplam</b>	196	240	436
1-B	12	10	22	3-B	11	15	26				
1-C	11	12	23	3-C	11	15	26				
1-D	11	11	22	3-D	12	13	25				

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	22	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	18	İnternet Bağlantı Hızı	8 Mbps

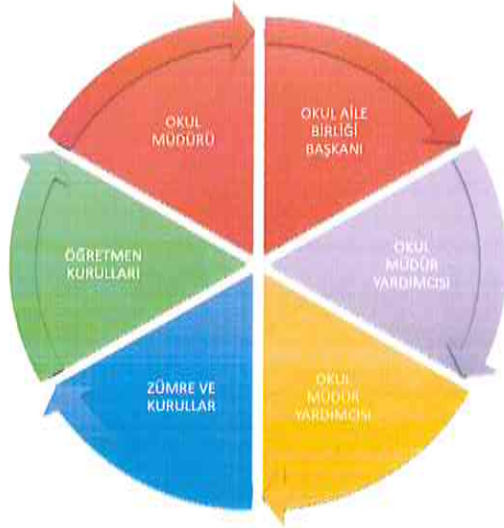
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	8727	8780
2017	9826	10051
2018	23841	24000

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

### **Öğrenci Anketi Sonuçları:**

Okulumuzda uygulanan anket sonuçlarına göre öğrencilerimizin ilgi ve ihtiyaçları dikkate alındığı, sosyal ve sportif etkinlikler anlamında öğrencilerimizin desteklendiği, öğrencilerimizin mutlu ve huzurlu bir şekilde okula seveerek geldiği, okul idaresi ve öğretmenlerince öğrencilerimizin çalışmaları desteklendiği belirtilirken, sosyal ve sportif faaliyetlerini yapabilecekleri yeterli alanlarının olmaması yönünde de olumsuz görüşler belirtilmiştir.

### **Öğretmen Anketi Sonuçları:**

Okulumuzda uygulanan anket sonuçlarına göre öğretmenlerimiz okulumuz teknik araç gereçler yönünden yeterli donanımına sahip olduğu, okul yöneticilerinin alınacak kararlar da görüşlerini aldığı, okulun değişime ve gelişime açık olduğu, kurum kültürünün oluştuğu, okul da yeterince sosyal ve sportif faaliyetlerin gerçekleştiği ve okul idaresinin yapılan faaliyetlere ön ayak olduğu, okulda demokratik ortamın olduğu, herkesin özgür bir şekilde düşüncelerini ifade edebildiği aynı zamanda kendini geliştirebileceği ortamların sunulduğu, objektif kararların alındığı bir kurum olarak ifade etmişlerdir. Bunlarla birlikte sosyal etkinlikler için yeterli alan olmaması (Çok amaçlı salon, spor salonu vb) yapılan çalışma ve etkinlikleri olumsuz etkiledikleri görüşü belirtilmiştir.

### **Veli Anketi Sonuçları:**

Okulumuzda uygulanan anket sonuçlarına göre velilerimiz okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebildiği, kendilerini ve öğrencilerini ilgilendiren herhangi bir konuda yapılan bilgilendirmeleri zamanında öğrenebildiği, alınan kararlarda görüşlerinin alındığını, rehberlik servisinde istediği zaman hizmet alabildiklerini, okula ilettiği istekler okulun imkanları dahilinde karşılandığı, öğretmenlerin günün ihtiyaçlarına uygun donanımına ve yeterliliğe sahip oldukları, okulun yeterince temiz olduğu, temizlik görevlilerinin görevlerini yaparken yeterince hassas davrandıkları, okulun donanım olarak imkanlarının yeterli olduğu ancak çok amaçlı salonun olmamasını okulun en büyük eksikliği olarak görmektedirler.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi:

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

## İçsel Faktörler

### Güçlü Yönler

Öğrenciler	1- Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılımı 2- Sürekli devamsız olan veya devamsızlığı fazla öğrenci olmaması 3- Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının 25'in altında olması
Çalışanlar	1- Güçlü ve deneyimli öğretmen kadrosu 2- Çalışanlarımızın uyumlu ve iş birliği içinde çalışma ve kurum kültürüne sahip olması 3- Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması 4- Personelin deneyimli, genç, dinamik, gelişime ve değişime açık olması 5- Liderlik davranışlarını sergileyebilen yönetici ve çalışanların bulunması
Veliler	1- Okul Aile Birliği ve velilerle iletişimin güçlü olması
Bina ve Yerleşke	1-Okul binasının yeni olması 2-Okula yakın bir hastanenin bulunması 3-Okula ulaşımın kolay olması 4- Bağımsız anasınıfı binamızın olması
Donanım	1.ADSL bağlantısının olması 2.Güvenlik kameralarının olması 3.Her sınıfta bilgisayar ve projeksiyon makinesi olması

Yönetim Süreçleri	1-Okulun vizyon ve misyonunun belirlenmiş olması 2-Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması 3-Kararların çalışanların fikirleri alınarak sonuçlandırılması 4-Yönetim kadrosunun kadrolu yöneticilerden oluşması 5- Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması 6-Komisyonların etkin çalışması 7-Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması
İletişim Süreçleri	1-Öğretmen yönetici iletişiminin güçlü olması 2-Okul Aile Birliği ve velilerle iletişimin güçlü olması 3-Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi 4-Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması
Diğer	1-Tercih edilen bir okul olması 2-Teknolojiyi kullanabilme imkanının olması 3-Çeşitli projelerin uygulanması 4-Temizlik ve hijyene dikkat edilmesi

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	1-Öğrencilerin ve velilerin ortak bir okul kültüre sahip olmaması 2-Öğrenciler arası sosyal - kültürel ve sosyal-ekonomik farklılıklar
Çalışanlar	1-Kadrolu hizmetli ve yeterli sayıda hizmetli olmaması 2-Bireysel performansların takdir ve ödüllendirmelerinin okul dışı üst yönetimleri tarafından yapılamaması
Veliler	1- Velilerin ortak bir okul kültüre sahip olmaması 2- Velilerin okul ve eğitim öğretime yönelik olumsuz tutumlarının bulunması 3- Çevrenin ve ailelerin okuldan yüksek beklentileri ve bunun karşılığında kendilerinin bu beklentiye yönelik tutum ve davranış içinde olmaması 4- Parçalanmış ailelere mensup öğrenci sayısının her geçen gün artıyor olması
Bina ve Yerleşke	1-Çok Amaçlı Salon olmaması 2-Binada sınıf ve oda yetersizliği 3-Spor alanları, araç-gereçleri ve Kapalı Spor Salonu olmaması 4-Binanın yetersiz olması nedeniyle ders dışı etkinlikler ve sosyal etkinliklerin yapılamaması



Donanım	1-Konferans salonunun ve spor salonunun olmaması nedeniyle burada kullanılacak donanımlardan faydalanılamaması 2- Akıllı tahtaların olmaması
Bütçe	1-Okulun gelirinin az olması 2.Bağışların yeterli düzeyde olmaması 3.Sosyal etkinliklerin çeşitlendirilebilmesi için yeterli kaynağın olmaması
Yönetim Süreçleri	1-Personel verimliliğinin artırılması
Diğer	1-Öğrencilerin ve velilerin ortak bir okul kültürüne sahip olmaması 2-Okul bahçesine giriş ve çıkışlarda trafik güvenliği açısından güvenli olmaması 3-Sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin yeterli düzeyde olmaması 4-Ders dışı eğitim çalışmalarının ve kursların yeterli düzeyde olmaması 5-Ulusal projelere katılım sayısının az olması 6-Sportif yarışmalara branş öğretmeni olmadığından dolayı katılımın az olması

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Ekonomik	1-Velilerin ekonomik durumlarının oransal olarak yeterli düzeyde olması 2-Eğitim öğretim ortamları ile hizmet birimlerinin fiziki yapısının geliştirilmesini ve eğitim yatırımlarının artmasının sağlanması
Teknolojik	1-Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkânlarına sahip olunması
Mevzuat-Yasal	1-Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması
Ekolojik	1-Çevre duyarlılığı olan kuramların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması
Diğer	1-İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün Desteği 2-Okulumuzun diğer okullar ve kurumlarla iletişimin ve işbirliğinin güçlü olması 3-Şehir merkezinden uzakta olması nedeniyle gürültünün alt seviyede olması 4-Mülki amir ve yerel yönetim yetkilileriyle olan olumlu diyalog ve iş birliği

## Tehditler

Politik	
Ekonomik	1-Eğitim kaynaklarının kullanımının etkili ve etkin planlanamaması, diğer kurumlar ve sivil toplumun eğitime finansal katkısının yetersizliği, bđlgeler arası ekonomik gelişmişlik farklılığı
Sosyolojik	1-Kamuoyunun eğitim oğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması
Teknolojik	1-Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, oğretmenler ile oğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen dűzeyde olmaması, oğretmen ve oğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği
Ekolojik	1-Toplumun çevresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı, çevre farkındalığının azlığı
Diğer	1-Okulun geniř bir eđitim bđlgesine hizmet vermesi 2-Velilerin yeterli bilinçte olmaması ve okula ilgisiz olması 3-Okul çevresinde güvenliđin yeterli dűzeyde olmaması 4-Boř arsa ve evlerin bulunması

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Okul öncesi eğitimde devam/devamsızlık bilincini geliştirmek
2	Oryantasyon çalışmalarının çeşitlendirilmesi, okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılması
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
4	Devamsızlık sorunlarının giderilmesi

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Öğrencilerin becerilerine uygun kaliteli eğitim ortamı oluşturulması
2	Öğrenci gelişimini destekleyici rehberlik faaliyetleri
3	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
4	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
5	Eğitimde farklı yöntem ve tekniklerin kullanılması
6	Materyal kullanımı
7	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme
8	Eğitimde teknoloji kullanımının artırılması

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Kurum içi iletişimi güçlendirecek etkinlikler yapılması
2	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
3	Çok amaçlı salon ve spor salonunun olmaması
4	Donanım ve finansal kaynakların daha iyi yönetilmesi
5	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması

## **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### **MİSYONUMUZ**

Ahlaki ve evrensel değerlere sahip, sorumluluk sahibi, çözüm odaklı, mutlu ve başarılı bireyler olma isteği ve yeteneği kazanmış, bilgiye ulaşma yollarını öğrenmiş insanlar yetiştirmek için etkili ve kaliteli eğitim olanağı sunmak

### **VİZYONUMUZ**

Başarılı ve mutlu bireyler yetiştirmek için etkili okul, etkili eğitim.

### **TEMEL DEĞERLERİMİZ**

- Tarafsızlık
- Saygınlık
- Güvenilirlik
- Öncülük
- Yönlendiricilik
- Yenilikçilik
- Şeffaflık
- Duyarlılık
- Katılımcılık
- Sürekli gelişim
- Etik değerlere bağlılık
- Bireysel özellikleri dikkate almak

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

**Stratejik Amaç 1:** Kayıt bölgemizde yer alan ilkokul ve okul önce kademesindeki çocukların okullaşma oranlarını artıran, okula uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1: Kayıt bölgemizde yer alan ilkokul ve okul öncesi öğrencilerinin okullaşma oranları artırılacak, uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.*

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	75	80	85	90	95	98
PG.1.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)(ilkokul)	80	83	86	90	94	98
PG.1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	90	95	98	100	100	100
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0,80	0,50	0,30	0,3	0	0
PG.1.1.5.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0

<b>PG.1.1.6.</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
<b>PG.1.1.7.</b>	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Öğrencilerden Destek Eğitim Odasından Yararlananların Oranı	100	100	100	100	100	100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin muhtarlık işbirliği ile tespit çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2.	Kayıt bölgesinde yer alan ailelere farkındalık çalışması yürütülecektir.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3.	Yeni başlayacak öğrenciler için oryantasyon haftasında çocuk şenliği benzeri etkinlikler düzenlenmesi sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi	Eylül Ayı
1.1.4.	Devamsızlık yapan öğrencilere ev ziyaretleri düzenlenecektir.	Müdür Yardımcısı	Gerek duyuldukça
1.1.5.	Devamsızlık yapan öğrencilere tercüman aracılığıyla ev ziyaretleri düzenlenecektir.	Müdür Yardımcısı	Gerek duyuldukça
1.1.6.	Okul, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımını kolaylaştıracak şekilde dizayn edilecektir.	Müdür Yardımcısı	Eylül Ayı
1.1.7.	Özel eğitime ihtiyacı olduğu rehberlik araştırma merkezlerince tespit edilen öğrencilerin velilerine destek eğitim odaları hakkında bilgilendirme yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Gerek duyuldukça

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

**Stratejik Amaç 2:** Eğitim ve öğretimde kalite artırılarak öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimi sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 2.1: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabacak ve öğrencilerimize iyi bir vatandaş olmaları için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıklar kazandırılacaktır.



## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Öğrenci Başına Okunan Kitap Sayısı	30	35	40	45	50	55
PG.2.1.2	Yabancı Dil Dersi Yılsonu Puan Ortalaması (4. Sınıf)	84	85	86	86	87	87
PG.2.1.3	EBA Portalına Kayıtlı Öğretmen Oranı	95	100	100	100	100	100
PG.2.1.4	EBA Portalına Kayıtlı Öğrenci Oranı	100	100	100	100	100	100
PG.2.1.5	Eğitim-öğretim yılı içerisinde 4. Sınıf öğrencilerden belge alanların oranı	95	96	97	98	99	100
PG.2.1.6	İftihar belgesi alan öğrenci Oranı	10	12	14	16	18	20
PG.2.1.7	İlkokul Yetiştirme programına dâhil edilen öğrencilerden başarılı olanların oranı	100	100	100	100	100	100
PG.2.1.8	Okul Sağlığı ve Hijyen Eğitimi Konusunda Yapılan Faaliyet Sayısı	4	5	5	6	6	7

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Okuma saati etkinliğinin içeriği zengileştirilerek dramatizasyonla desteklenecektir.	Sınıf Öğretmenleri	Yıl Boyunca
2.1.2.	Öğrencilerin yabancı dil kullanımlarını farklı alanlara aktarmaları sağlanacaktır.	İngilizce Öğretmeni	Yıl Boyunca
2.1.3.	EBA Portalı öğretmenlere tanıtılacak ve kullanımı teşvik edilecektir.	Müdür Yardımcısı	Eylül-Ekim Aylarında
2.1.4.	Velilere EBA portalı tanıtılacak ve kullanımı teşvik edilecektir.	Sınıf Öğretmenleri- Rehberlik Servisi	Veli toplantılarında
2.1.5.	Belge alan öğrenciler onore edilerek takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenci oranı artırılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Ocak ve Haziran
2.1.6.	İftihar belgesi alan öğrenciler onore edilecektir.	Müdür Yardımcısı	Ocak ve Haziran
2.1.7.	İYEP kapsamında olan öğrencilerin gelişimleri takip edilecektir.	Müdür Yardımcısı	Ekim- Mart
2.1.8.	Paydaşlarla işbirliği yapılarak Hijyen eğitimlerin verilmesi sağlanacaktır.	Okul Müdürü	Yıl Boyunca

Stratejik Hedef 2.2: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere yetenekleri doğrultusunda etkin katılımı artırılacaktır.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1.	Bir Eğitim-Öğretim Döneminde Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Alanlarda En Az Bir Faaliyete Katılan Öğrenci Oranı (%)	90	95	100	100	100	100
PG.2.2.2.	Okul Dışı Öğrenme Ortamları Kapsamında Düzenlenen Gezi/Etkinlik Sayısı	25	29	34	38	42	45
PG.2.2.3.	Çevre Bilincinin Artırılmasına Yönelik Etkinlik Sayısı	5	6	7	8	8	8
PG.2.2.4.	Çevre Bilincinin Artırılmasına Yönelik Etkinliklere Katılan Öğrenci Oranı	75	80	85	90	95	100
PG.2.2.5.	Okul Sporları Kapsamında Sportif Faaliyetlerine Katılan Öğrenci Oranı	15	25	30	35	38	40
PG.2.2.6.	Yerel ve Ulusal Yarışmalara Katılan Öğrenci Oranı	70	75	80	85	90	95
PG.2.2.7.	Yürütülen Ders Dışı Egzersiz Faaliyeti Sayısı (Halk Eğitim Kursları Dahil)	8	9	10	11	12	14

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrencilerin yeteneklerine uygun alanlarda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım sağlamaları amacıyla çocuk kulüpleri aktif hale getirilecektir.	Kulüp Danışman Öğretmenleri	Yıl Boyunca
2.2.2.	Müze, örenyeri, kütüphane tiyatro vb. etkinlikler planlanacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Yıl Boyunca
2.2.3.	Milli manevi ve kültürel değerlerimizi içeren Sosyal sorumluluk projeleri yürütülecektir.	Müdür Yardımcısı	Yıl Boyunca
2.2.4.	Belediye ve İl Çevre Orman Müdürlüğü ile işbirliği yapılarak çevre bilinci konusunda eğitimler düzenlenecektir.	Müdür Yardımcısı	Yıl Boyunca
2.2.5.	Öğrencilerin Çevre bilincine yönelik etkinliklere aktif katılımı teşvik edilecektir.	Müdür Yardımcısı	Yıl Boyunca
2.2.6.	Yetenek tarama uygulaması yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	İl Planı Doğrultusunda
2.2.7.	Yarışma duyurularının zamanında yapılması ve öğrencilerin teşvik edilmesi sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Yıl Boyunca
2.2.8.	Öğrencilerin ilgi istek yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda egzersizler ve kurslar planlanması	Okul Müdürü	Yıl Boyunca

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

**Stratejik Amaç 3:** Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

*Stratejik Hedef 3.1: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır.*

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1.	Web 2 Araçları, STEM, Robotik Kodlama Eğitimleri Alan Öğretmen Oranı	0	10	15	20	25	30
PG.3.1.2.	Tasarım Beceri Atölyelerine Yönelik Eğitim Alan Öğretmen Sayısı/Oranı	0	15	20	30	40	50
PG.3.1.3.	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı	75	85	95	100	100	100
PG.3.1.4.	Uluslararası hareketlilik programlarına katılan personel oranı	0	10	10	10	20	20
PG.3.1.5.	Ödül alan personel oranı (Aktif Yılda)	0	10	20	30	30	40
PG.3.1.6.	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı	70	75	80	85	90	100
PG.3.1.7.	Öğretmen memnuniyet oranı	85	90	95	95	100	100
PG.3.1.8.	Lisansüstü eğitim yapmış personel oranı	10	10	15	20	20	25
PG.3.1.9.	Ders Dışı Eğitim/Egzersiz Faaliyetleri Yürüten Öğretmen Oranı	12	15	20	25	30	35

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Web 2 araçlarına yönelik öğretmen yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.	Okul Müdürü- Öğretmenler	Yıl Boyunca
3.1.2.	Öğretmenlerin Tasarım Beceri Atölyelerine Yönelik Eğitimlere teşviki sağlanacaktır.	Okul Müdürü	Yıl Boyunca
3.1.3.	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel sayısı artırılabacaktır.	Okul Müdürü- Öğretmenler	Yıl Boyunca
3.1.4.	Uluslararası hareketlilik programlarının tanıtımı yapılarak teşviki sağlanacaktır.	Okul Müdürü- Öğretmenler	Eylül-Ekim
3.1.5.	Aktif yılda personelin ödüllendirilmesi için teklif edilecek ve personelin ödül alması sağlanacaktır.	Okul Müdürü	Yıl Boyunca
3.1.6.	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı artırılabacaktır.	Okul Müdürü- Öğretmenler	Yıl Boyunca
3.1.7.	Öğretmen memnuniyet oranı artırılabacaktır.	Okul Müdürü	Yıl Boyunca
3.1.8.	Lisansüstü eğitim yapılması teşvik edilecek, gerekli kolaylık sağlanacaktır.	Okul Müdürü	Yıl Boyunca
3.1.9	Egzersizler konusunda öğretmenlerin desteği sağlanacaktır.	Okul Müdürü	Yıl Boyunca

*Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.*

### Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1.	Eko Okul Kapsamında Yapılan Etkinlik Sayısı	4	6	7	8	9	10
PG.3.2.2.	Beslenme Dostu Okul Sertifika Sayısı (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.3.	Beyaz Bayrak Sertifika Sayısı (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.4.	Kütüphanede yer alan kitap sayısı	950	1100	1300	1500	1700	2000
PG.3.2.5.	Geri Dönüşüm Kapsamında Yapılan Etkinlik Sayısı	5	6	6	7	7	8
PG.3.2.6.	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare) bahçe hariç	1	2	2	2,5	2,5	3
PG.3.2.7.	Ulusal ve uluslararası projelerden alınan mali destek	0	0	5000	6000	8000	10000
PG.3.2.8.	Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı	80	85	90	95	100	100
PG.3.2.9.	Konferans salonu kazandırılması (0-1)	0	0	1	1	1	1
PG.3.2.10.	Spor Salonu kazandırılması (0-1)	0	0	0	1	1	1

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Elektrik Su Doğalgaz vb. harcamaların minimize edilmesi ve tasarruf kültürünün oluşturulmasına yönelik tedbir/eğitim ve etkinliklerin hayata geçirilmesi	Okul Yönetimi - Öğretmenler	Yıl Boyu
3.2.2.	Beslenme Dostu Okul Sertifikasının alınmasına yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi	Okul Sağlığı Yönetim Ekibi	Yıl Boyu
3.2.3.	Beyaz Bayrak Sertifikasının alınmasına yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi	Okul Sağlığı Yönetim Ekibi	Yıl Boyu
3.2.4.	Alternatif kaynaklarla okul kütüphanesine kitap temin edilecektir.	Okul Müdürü- Sosyal Kulüp	Yıl Boyu
3.2.5.	Atık Pil, Sıfır Atık vb. konularda paydaş işbirliği ile etkinlikler planlanacaktır.	Okul Yönetimi	Yıl Boyu
3.2.6.	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı artırılabacaktır.	Okul Yönetimi - Öğretmenler	Yıl Boyu
3.2.7.	Ulusal ve uluslararası projelerden alınan mali destek sağlanacaktır.	Okul Müdürü	Yıl Boyu
3.2.8.	Bakım ve onarım ihtiyaçları ile donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı artırılabacaktır.	Okul Müdürü	Haziran-Eylül
3.2.9.	Konferans salonu kazandırılacaktır.	Okul Müdürü	2020 Ocak-Eylül
3.2.10.	Spor Salonu kazandırılması sağlanacaktır.	Okul Müdürü	2021 Ocak-Eylül

**Stratejik Hedef 3.3:** Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

### Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.1	Veli toplantılarına katılım oranı	60	70	80	90	95	95
PG.3.3.2.	Okul internet sayfasının günlük görüntülenme sayısı	120	150	170	180	190	200
PG.3.3.3.	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	10	12	14	16	18	20
PG.3.3.4.	Veli memnuniyet oranı (%)	80	85	90	92	94	96
PG.3.3.5.	Çalışan Memnuniyet Anketinden Çıkan İyileştirmeye Açık Alan Sayısı	5	4	3	2	1	1

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.	Veli toplantılarına katılım oranı artırılabacaktır.	Okul Yönetimi - Öğretmenler	Yıl Boyu
3.3.2.	Okul internet sayfasının günlük görüntülenme sayısını artıracak şekilde aktif olarak kullanılacaktır.	Web Sayfası Yayın Ekibi	Yıl Boyu
3.3.3.	Veli, çalışan, öğrenci, ve diğer paydaşlarla yapılan toplantı, görüş alışverişi, anket vb sayısı artırılabacaktır.	Okul Yönetimi	Yıl Boyu
3.3.4.	Velilerin görüşlerinin dikkate alındığı bir yönetim anlayışı benimsenecektir.	Okul Yönetimi	Yıl Boyu
3.3.5.	İyileştirmeye açık alanlara yönelik tedbirler alınacaktır.	Okul Yönetimi	Yıl Boyu

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	10000	12000	14000	15000	17000	68000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	20000	70000	20000	20000	20000	150000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	15000	20000	25000	30000	35000	125000
<b>TOPLAM</b>	<b>45000</b>	<b>102000</b>	<b>59000</b>	<b>65000</b>	<b>72000</b>	<b>343000</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.



